ANKARA ÜNİVERSİTESİ

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

YAZILIM MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ



YMH419 İŞ YERİ STAJI

STAJ RAPORU

[ADI SOYADI]

[ÖĞRENCİ NUMARASI]

[AY / YIL]

KURUM BİLGİLERİ VE TANITIMI

|  |  |
| --- | --- |
| Kurum/Kuruluşun Adı |  |
| Çalışılan Birimin Adı |  |
| Adresi |  |
| Telefon | [+90 312 111 22 33] |
| E-posta |  |
| İnternet Sayfası (varsa) |  |
| Staj Başlama Tarihi | [Gün/Ay/Yıl] |
| Staj Bitiş Tarihi | [Gün/Ay/Yıl] |
| Staj Yapılan Gün Sayısı |  |
| Faaliyet Alanı | [Bu bölümde staj yapılan kurum/kuruluşun adı, stajın yapıldığı birimin adı (varsa), adresi, iletişim bilgileri, staj başlama ve bitiş tarihleri (Gün/Ay/Yıl formatında), staj yapılan gün sayısı ve faaliyet alanı gibi temel bilgiler verilmelidir. Faaliyet alanı için kurum/kuruluşun organizasyon yapısı, faaliyet alanları, departmanları, ürün bilgileri ve yürüttüğü projelere kısaca değinilebilir. Bu bölüm çok uzun olmamalıdır ve bir sonraki sayfaya taşmamalıdır.] |

ÖZET

[Bu bölümde, öğrencinin staj sürecine ilişkin genel amacı, yürüttüğü çalışmalar ve elde ettiği çıktıları kısa, açık ve öz bir biçimde özetlemesi beklenmektedir.

Özet bölümü en fazla bir sayfa uzunluğunda olmalı; gerektiğinde yazı boyutu bir derece küçültülebilir ve satır aralığı daraltılabilir. Bu bölümde, staj kapsamında yürütülen çalışmanın amacı, kapsamı, kullanılan yöntem(ler) ve elde edilen sonuç(lar) kısa, açık ve öz bir şekilde anlatılmalıdır. Alt başlık, tanım veya gereksiz ifadelerle metin uzatılmamalıdır. Tüm raporun kısa bir özeti niteliğinde olmalıdır.]

İÇİNDEKİLER

[Raporda yer alan tüm ana ve alt başlıklar (en fazla üçüncü dereceden başlıkları içerecek şekilde), Kaynaklar ve varsa Ekler bölümü sayfa numaralarıyla birlikte eksiksiz olarak İçindekiler dizininde yer almalıdır. Sayfa numaraları doğru biçimde hizalanmalı ve otomatik oluşturulmalıdır.]

[KURUM BİLGİLERİ VE TANITIMI i](#_Toc203563132)

[ÖZET ii](#_Toc203563133)

[İÇİNDEKİLER iii](#_Toc203563134)

[1. GİRİŞ 1](#_Toc203563135)

[2. STAJ SÜRESİNCE YAPILAN ÇALIŞMALAR 2](#_Toc203563136)

[2.1. Proje Organizasyonu ve Planı 2](#_Toc203563137)

[2.1.1. Proje Ekibi ve Görev Dağılımı 2](#_Toc203563138)

[2.1.2. Kullanılan Proje Yönetim Araçları 2](#_Toc203563139)

[2.2. Gereksinim Analizi 2](#_Toc203563140)

[2.2.1. Fonksiyonel Gereksinimler 2](#_Toc203563141)

[2.2.2. Fonksiyonel Olmayan Gereksinimler 2](#_Toc203563142)

[2.3. Yazılım Mimarisi Tasarımı 2](#_Toc203563143)

[2.4. Kullanılan Araçlar ve Teknolojiler 2](#_Toc203563144)

[2.5. Arayüz Tasarımı 2](#_Toc203563145)

[2.6. Test Süreçleri 2](#_Toc203563146)

[3. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME 3](#_Toc203563147)

[KAYNAKLAR 4](#_Toc203563148)

[EKLER 5](#_Toc203563149)

# GİRİŞ

[Bu bölümde stajın içeriği ve uygulama ortamı hakkında genel bir bakış açısı verilir. Yapılan staj çalışmasının amacı, kapsamı, önemi, staj kapsamında öğrencinin hangi faaliyetleri yürüttüğü, görev aldığı projenin genel içeriği, öğrenmesi beklenen beceriler, çalışma süresi boyunca edinilen tecrübeler (takım çalışması, proje yönetimi, zaman yönetimi, vb.) ve kazanımlar (öğrenilen yeni kavramlar, yaklaşımlar, vb.) açıklanmalıdır.

Staj sürecinde yaptığınız çalışmayla ilgili olarak söz edilmek istenen önceki çalışmalar varsa, bunlara da Giriş bölümü içinde yer verilebilir. Ayrıca, raporun yapısı ve diğer bölümlerde hangi noktaların anlatıldığı da kısaca özetlenebilir.]

Aşağıda örnek şekil gösterimi yer almaktadır:

Şekil 1.1. Yazılım Yaşam Döngüsü

Aşağıda örnek tablo gösterimi yer almaktadır:

Tablo 1.1. Haftalık Staj Çalışma Özeti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Hafta | Tarih | Görev/Konu | Yapılan Çalışmalar |
| 1 | 01/07/2025-05/07/2025 | İş yeri tanıtımı, araç kurulumu | Oryantasyon, Git Kurulumu, IDE Konfigürasyonu |
| 2 | 08/07/2025-12/07/2025 | API geliştirmeye giriş | REST servisleri oluşturuldu |
| …  | … | … |  |

# STAJ SÜRESİNCE YAPILAN ÇALIŞMALAR

[Bu bölüm, staj süresi boyunca üstlenilen sorumluluk ve görevlerin, edinilen deneyimlerin ve kullanılan araçların (donanım/ yazılım) sunulduğu raporun en kapsamlı kısmıdır. Öğrencinin stajı boyunca hangi işlerde görev aldığı, neler öğrendiği ve bunları nasıl uyguladığı açıklanmalıdır. Bu kısımda kullanılan yöntem ve teknik detaylara yer verilmesi önemlidir.

Bu bölümde, staj süresince yürütülen çalışmalar; yazılım mühendisliği süreçlerine uygun şekilde teknik detaylarıyla birlikte uygun alt başlıklar altında (2.1 Proje Organizasyonu ve Planı, 2.2 Gereksinim Analizi, 2.3 Yazılım Mimarisi Tasarımı, 2.4 Kullanılan Araçlar ve Teknolojiler, 2.5 Arayüz Tasarımı, 2.6 Test Süreçleri, vb.) verilmelidir.

Yukarıdaki alt başlıklar örnek olarak verilmiştir. Öğrenciler, bireysel staj deneyimlerine göre bu başlıkları düzenleyebilir, çıkarabilir ya da yeni başlıklar ekleyebilirler. Önemli olan, çalışılan proje/ geliştirilen uygulamanın teknik derinlik ve açıklıkla sunulmasıdır.

Üzerinde çalışılan farklı işler farklı başlıklar altında incelenebilir. Büyük bir projenin belli bir kısmında çalışılmışsa önce genel olarak tüm proje özetlenmeli, sonra öğrencinin uğraştığı kısım detaylandırılarak anlatılmalıdır. Herhangi bir projede yer alınmamışsa öğrencinin staj süresince geliştirdiği uygulamalar teknik detayları verilerek anlatılmalıdır. Sistem yapısı ve kullanılan teknolojiler hakkında bilgiler bu bölümde verilir.]

## Proje Organizasyonu ve Planı

### Proje Ekibi ve Görev Dağılımı

### Kullanılan Proje Yönetim Araçları

## Gereksinim Analizi

### Fonksiyonel Gereksinimler

### Fonksiyonel Olmayan Gereksinimler

## Yazılım Mimarisi Tasarımı

## Kullanılan Araçlar ve Teknolojiler

## Arayüz Tasarımı

## Test Süreçleri

# SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

[Staj süresince kazanılan deneyimler, elde edilen sonuçlar ve kazanılan teknik yetkinlikler açıkça ifade edilmeli ve önerilerde bulunulmalıdır. Öğrenilen yeni yöntem ve teknikler, kullanılan araçlar, program ve uygulamalar özetlenmelidir. Staj sürecinin öğrenciye katkıları, gelecekte profesyonel olarak kendini geliştirmek istediği alanlar ve staj süreci ile ilgili öneriler bu bölümde yazılmalıdır.]

KAYNAKLAR

[Rapor yazımında ve yapılan çalışmada yararlanılan kitap, makale ve diğer kaynaklar, IEEE kaynak gösterme biçimine uygun olarak hem metin içi hem de kaynakça bölümünde belirtilmelidir. Bu bölümde atıf yapılan kaynaklar, metin içindeki ilk atıf sırasına göre [1], [2], vb. numaralandırılarak eksiksiz biçimde yazılmalıdır. Kaynak gösterilmeden hiçbir alıntı yapılmamalıdır. Elektronik kaynaklarda erişim tarihi ve tam URL belirtilmelidir.]

1. Smith, J. O. and Abel, J. S., ``Bark and ERB Bilinear Trans­forms'', *IEEE Trans. Speech and Audio Proc*., 7(6):697-708, 1999.
2. Lee, K.-F., *Automatic Speech Recognition: The Development of the SPHINX SYSTEM,* Kluwer Academic Publishers, Boston, 1989.
3. Rudnicky, A. I., Polifroni, Thayer, E H., and Brennan, R. A. "Interactive problem solving with speech", *J. Acoust. Soc. Amer*., *Vol. 84, 1988, p S213(A).*

EKLER

EK 1 – Buraya ilgili ekteki belgeyi tanımlayan başlık yazılmalıdır.

EK 2 – Buraya ilgili ekteki belgeyi tanımlayan başlık yazılmalıdır.

EK 3 – Buraya ilgili ekteki belgeyi tanımlayan başlık yazılmalıdır.

…

[Gerekli görüldüğünde ek bilgileri (örnek veri çizelgeleri, uzun program kodları, ekran çıktıları vb.) sunmak için Ekler bölümü kullanılabilir. Bu ekler rapor içeriğinde sunuş sırasına göre uygun başlıklar ile “EK 1, EK 2, EK 3, …” biçiminde sıralı olarak numaralandırılmalı ve her biri için açıklayıcı bir başlık verilmelidir. Her ek, ayrı bir sayfadan başlamalıdır.

Ekler bölümü, raporun esas içeriği değildir; bu nedenle burada verilen bilgi, yalnızca ana metni destekleyici nitelikte olmalı ve gereksiz tekrar içermemelidir. Eklerde sunulan içeriklere, raporun ilgili bölümlerinde açıkça atıf yapılmalı ve okuyucu yönlendirilmelidir.

Eğer yalnızca bir ek varsa, bölüm başlığı “EK” olarak adlandırılmalı; birden fazla ek varsa başlık “EKLER” şeklinde kullanılmalı ve eklerin listelendiği bir Ekler kapağı hazırlanarak KAYNAKLAR bölümünden hemen sonra yerleştirilmelidir.

Ek/Ekler bölümü, İçindekiler dizininde tam ve sıralı şekilde yer almalıdır.]